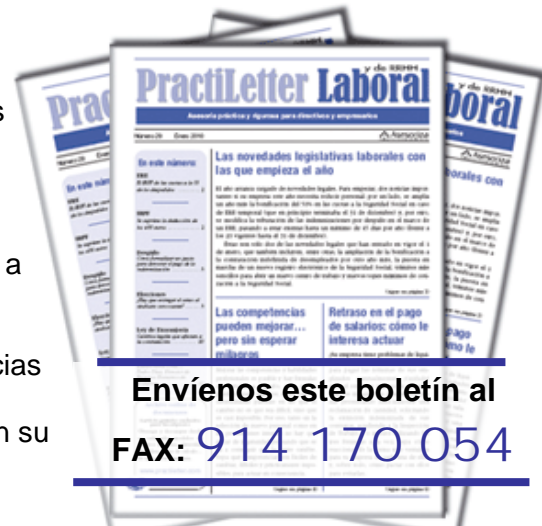


Lleve la gestión de los recursos humanos de su empresa a otro nivel

Suscríbase hoy a PractiLetter LABORAL y esto es lo que va a recibir

- 1. Cada mes** un ejemplar de **PractiLetter**, el boletín que le permitirá estar al tanto de todas las fórmulas laborales y de recursos humanos que de verdad benefician a su empresa.
- 2. Como Suscriptor** tendrá permanentemente acceso exclusivo al **Archivo Online de Documentos**, donde puede descargarse formularios, modelos de escritos, hojas de cálculo... que le ayudarán a hacer mejor su trabajo.
- 3. Su suscripción** también incluye el servicio de **e-Alertas**, con las noticias laborales más relevantes directamente en su e-mail; y el servicio de **Recetas anti-crisis**, ideas, reflexiones y tendencias cada semana en su correo electrónico.



Envíenos este boletín al
FAX: 914 170 054

- 4. Regalos de Bienvenida:** el Informe Estratégico: "**Permisos Laborales: cuáles son los permisos que tiene obligación de conceder y cuáles no**" y el Informe Estratégico: "**Conciliación Familia / Trabajo**" que le permitirá definir las medidas y estrategias de conciliación más convenientes y rentables para su empresa.



- SÍ, quiero recibir mis Regalos de Bienvenida, PractiLetter LABORAL, y la contraseña del Archivo Online, beneficiándome de la Doble Garantía.**

Doble garantía = Doble seguridad

Primera garantía: no le enviaremos la factura hasta 15 días después de que usted haya recibido su primer ejemplar. Eso significa que durante esos 15 días puede evaluar PractiLetter y si decide que no quiere recibir más ejemplares sólo tiene que decirnoslo y **usted no llegará a recibir ninguna factura**. Por supuesto, el ejemplar que ha recibido y los regalos de bienvenida son suyos para siempre.

Segunda garantía: si en cualquier momento de su suscripción decide que no quiere continuar con ella, nosotros **le devolvemos el importe de los ejemplares** que aún no le hayamos enviado.

Nombre y apellidos:
Empresa: CIF / NIF:
Dirección: Teléfono:
Ciudad / Provincia: Código Postal:
E-mail (letra muy clara): Firma: **X**

Periodo de Suscripción:

- TRES MESES (3 ejemplares) por sólo **39 euros***
 UN AÑO (11 ejemplares) por sólo **136 euros***
 DOS AÑOS (22 ejemplares) por sólo **245 euros***

(Ahorro de 20 euros frente a los TRES MESES)
(Ahorro de 67 euros frente a los TRES MESES y
Ahorro de 27 euros frente al AÑO)
* IVA incluido y gastos de envío gratis

Forma de Pago:

- Contrafactura.** En la factura encontraré las diferentes modalidades de pago que puedo elegir
- Domiciliación bancaria.** Carguen en mi cuenta el recibo correspondiente al periodo de suscripción elegido.

Banco o Caja: **CCC:**

Titular de la cuenta:

Pago fraccionado anti-crisis: Si usted domicilia el pago, puede fraccionar sin recargo su suscripción trimestral en **2 cuotas mensuales de 19,50 euros**, su suscripción por un año en **4 cuotas mensuales de 34 euros** cada una, y su suscripción por dos años en **8 cuotas mensuales de 30,62 euros** cada una.

Ref: WA Tfn: 914 170 615 Fax: 914 170 054 e-mail: laboral@practiletter.com